



รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

รอบที่ ๑ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต
กระบวนการ การพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ

สำนักงานเลขานุการกรม
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

แบบสรุปรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สำนักงานเลขานุการกรม สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
รอบที่ ๑ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต
จำนวนรวม ๑ หน่วยงาน

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ด้านที่ ๑ การพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ

๑. ชื่อกระบวนการ การขออนุญาตมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๔ กรณีรายใหม่

๒. รวมระยะเวลาดำเนินการตามคู่มือประชาชน ๑๐๒ วัน

ที่	ขั้นตอนที่มีความเสี่ยงและ รายละเอียดประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง การทุจริต	รายละเอียด มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต
๑	<p>การตรวจสอบเอกสาร</p> <p>๑. เจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์ ในระหว่างการตรวจสอบความ ถูกต้องของคำขอและเอกสาร ประกอบคำขอ</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่เก็บค่าคำขอ ค่าธรรมเนียมโดยไม่ออกไปเสร็จ หรือไม่นำส่งเงินให้กับหน่วยงาน</p>	สูง	<p>๑. มีกำหนดขั้นตอนการตรวจสอบเอกสารระบุชัดเจน ในคู่มือสำหรับประชาชน และเปิดเผยกระบวนการดังกล่าว ผ่านเว็บไซต์ของควบคุมวัตถุเสพติด https://mnfda.fda.moph.go.th/narcotic/?p=๓๒๘๔</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ต้องทำรายการสั่งชำระค่าคำขอค่าธรรมเนียม และพิมพ์ใบสั่งชำระผ่านระบบ E-submission เพื่อให้ผู้ยื่น คำขอนำไปชำระเงิน ณ จุดชำระเงินที่กำหนดเท่านั้น</p> <p>๓. ผู้อำนวยการสื่อสารและเน้นย้ำกับเจ้าหน้าที่ภายในกอง เรื่องไม่เรียกรับสินบน ของขวัญผ่านที่ประชุมของกอง</p> <p>๔. มีช่องทางให้ผู้ประกอบการแจ้งเมื่อพบเห็นเจ้าหน้าที่ กระทำการทุจริตผ่านทางโทรศัพท์สายด่วน อย. ๑๕๕๖ จดหมาย หรือเดินทางมาร้องเรียนด้วยตนเองที่กองควบคุม วัตถุเสพติด</p>
๒	<p>การพิจารณา</p> <p>๑. เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก แก่ผู้ประกอบการ เช่น ลัดคิวคำขอ เพื่อเรียกรับสินบนจากผู้ประกอบการ</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ใช้ดุลยพินิจในการ พิจารณาตรวจประเมินเพื่อออก ใบอนุญาตมีไว้ในครอบครองซึ่งยา เสพติดให้โทษในประเภท ๔ กรณีราย ใหม่ หรือพิจารณาไม่เป็นไปตาม เกณฑ์ที่กำหนด</p>	สูง	<p>๑. กำหนดระยะเวลาชัดเจนในการพิจารณาและออก ใบนัดรับใบอนุญาตให้แก่ผู้ยื่นคำขอตามลำดับผ่านระบบ E-submission</p> <p>๒. จัดทำคู่มือปฏิบัติงานตามระบบคุณภาพและ พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณา อนุญาตทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ครอบคลุมทุกขั้นตอน</p> <p>๓. ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ โดยดำเนินงาน ผ่านอนุกรรมการพิจารณาปริมาณการมีไว้ในครอบครอง ตรวจสอบการเก็บรักษา การใช้และการจัดทำบัญชี กระจายยา เสพติดให้โทษในประเภท ๔ และคณะกรรมการควบคุม ยาเสพติดให้โทษ ด้วย</p> <p>๓. ผู้อำนวยการสื่อสารและเน้นย้ำกับเจ้าหน้าที่ภายในกอง เรื่องไม่เรียกรับสินบน ของขวัญ ผ่านที่ประชุมของกอง</p> <p>๔. มีช่องทางให้ผู้ประกอบการแจ้งเมื่อพบเห็นเจ้าหน้าที่ กระทำการทุจริตผ่านทางโทรศัพท์สายด่วน อย. ๑๕๕๖ จดหมาย หรือเดินทางมาร้องเรียนด้วยตนเองที่กองควบคุม วัตถุเสพติด</p>